Na temelju članka 14., stavka 1., Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08 i 136/12) i članka 31. Statuta Općine Orebić (Službeni glasnik općine Orebić broj 02/13), Općinsko vijeće Općine Orebić na 24. sjednici održanoj dana 31. prosinca 2015. godine donijelo je

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Općine Orebić za 2016. godinu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Orebić za 2016. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Općine Orebić (u daljnjem tekstu: Općine), upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

II SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te planova razvojnih programa. Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda od poreza, pomoći, prihoda od imovine, prihoda od pristojbi i naknada, ostalih prihoda i prihoda od prodaje nefinancijske imovine. Prihodima se financiraju rashodi utvrđeni za financiranje javnih potreba na razini Općine na temelju zakonskih i drugih propisa. U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova kao i korištenje viška/manjka prihoda iz prethodnih razdoblja. Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka po nositeljima, odnosno korisnicima, iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Plan razvojnih programa po godinama utvrđen je planovima razvitka, posebnim zakonima, drugim propisima ili općim aktima. Plan razvojnih programa iskazuje planirane rashode Proračuna za nefinancijsku imovinu (investicije), kapitalne pomoći i donacije u sljedeće tri godine, a usklađuje se svake godine.

III IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama.
Sredstva Proračuna osiguravaju se za redovan rad tijela Općine, Jedinstvenog upravnog odjela i proračunskog korisnika (u daljnjem tekstu: Korisnik) koji su u posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava na pojedinim pozicijama.
Korisnik mora proračunska sredstva koristiti samo za namjene određene Proračunom i do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.
Po isteku proračunske 2015. godine, a najkasnije do 31. siječnja 2016. godine, svaki primatelj financijskih sredstava dužan je pismenim putem opravdati namjensko trošenje doznačenih sredstava iz proračuna za 2015. godinu.
Korisnik koristi sredstva Proračuna sukladno svom godišnjem financijskom planu usklađenim s Proračunom. Program rada i financijski plan Korisnik je dužan dostaviti Općinskom načelniku tekuće proračunske godine za narednu godinu.

Članak 4.

Namjenski prihodi i primici Proračuna jesu pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine.
Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona, neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.
Vlastiti prihodi Korisnika uplaćuju se na njegov poslovni račun.
Vlastiti prihodi jesu prihodi koje Korisnik ostvari obavljanjem djelatnosti (vlastiti prihodi), planiraju se u financijskom planu Korisnika i uplaćuju se na njegov poslovni račun.
Proračunski korisnik obvezan je o ostvarenim vlastitim prihodima kvartalno izvještavati Općinskog načelnika.

Članak 5.

Započete aktivnosti i projekti iz programa u kalendarskoj godini mogu se izvršavati i u narednoj godini u planiranim iznosima.

Članak 6.

Općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine sukladno odredbama Statuta Općine Orebić uz uvjet da je stjecanje i otuđenje planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.
Općinski načelnik je odgovoran za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje Proračuna.
Preuzimanje svih obveza na teret Proračuna odobrava Općinski načelnik.

Članak 7.

Isplata proračunskih sredstava obavlja se temeljem vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije ili naloga za prijenos sredstava koju potpisom ovjerava Općinski načelnik.
Kod neusklađenog priljeva u Proračun razmjerno će se smanjivati dinamika doznaka sredstava korisniku.

Članak 8.

Materijalna prava službenicima i namještenicima osiguravaju se sukladno kolektivnom ugovoru i pozitivnim zakonskim propisima.

Članak 9.

Izvješća o izvršavanju Proračuna, odnosno dijelova Proračuna, podnosit će se Općinskom vijeću u skladu sa zakonskim odredbama.

Članak 10.

Obvezuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Orebić da provodi naplatu svih prihoda sukladno Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i odluka Općinskog vijeća.

IV ZADUŽIVANJA I DAVANJA JAMSTAVA

Članak 11.

Općina se može zaduživati za investicije uzimanjem kredita ili izdavanjem vrijednosnih papira, uz prethodnu suglasnost Vlade. Općina se može sukladno Zakonu o proračunu kratkoročno zaduživati za osiguranje povećanja tekuće likvidnosti.

Članak 12.

U 2016. godini Općina se neće zaduživati za investicije uzimanjem kredita ili izdavanjem vrijednosnih papira. U 2016. godini Općina Orebić će temeljem Ugovora o prekoračenju po poslovnom računu povećati tekuću likvidnost za 1.500.000,00 kn sa rokom korištenja od jedne (1) godine uz obvezu pozitivnog poslovnog računa na dan 31. prosinca 2016. godine. Sredstva za osiguranje rashoda prekoračenja osigurana su u proračunu Općine.
U 2016. godini Općina neće izdavati jamstva.

Članak 13.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Općine kao i ustanova čiji je osnivač Općina može se zaduživati samo za investiciju uz suglasnost Općinskog načelnika ili Općinskog vijeća sukladno Statutu i uz uvjete i na način propisan Zakonom.

V UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM I NEFINANCIJSKOM IMOVINOM

Članak 14.

Imovinu Općine čine finanacijska i nefinancijska imovina kojom upravlja Općinski načelnik ili Općinsko vijeće u skladu s posebnim propisima i Statutom Općine. Sredstva za osiguranje nefinancijske dugotrajne imovine osigurana su u proračunu općinie.

Članak 15.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.
Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke poštujući načela likvidnosti i sigurnosti.
Ugovor o oročavanju sklapa Općinski načelnik.
Prihodi od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima prihod su Proračuna.

Članak 16.

Općinski načelnik može, na zahtjev dužnika, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga ako time bitno poboljšava dužnikove mogućnosti otplate duga od kojeg inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupni dug.
Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati potraživanje u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona.

Članak 17.

Ustanovama i društvima u vlasništvu Općine Orebić, može se iz likvidnih sredstava Proračuna odobriti kratkoročna beskamatna pozajmica. Odluku o davanju kratkoročnih pozajmica donosi Općinski načelnik odnosno Općinsko vijeće u skladu sa odredbama Statuta. Sredstva dana kao kratkoročne pozajmice moraju se vratiti u Proračun do 31.prosinca 2016. godine.

VI URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA

Članak 18.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka, Proračun se mora uravnotežiti izmjenama i dopunama Proračuna prema postupku za donošenje Proračuna.

Članak 19.

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 31. prosinca 2016. godine.
Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna za 2016. godinu.
Rashodi poslovanja za koje je nastala obveza u 2016. godini rashodi su Proračuna za 2016. godinu, neovisno o plaćanju.

VII ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ova Odluka će biti objavljena u «Službenom glasniku Općine Orebić» a stupa na snagu od 01. siječnja 2016. godine.

Klasa: 400-06/15-02/01
Urbroj: 2138/03-02-15-02

Orebić, 31. prosinca 2015. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća
Toni Marelić